

ANNEXE 3 – Listing animations enseignants

Demande de remboursement des frais engagés

À envoyer impérativement **avant le 31 juin** de la saison en cours :

- de préférence par scan à universitedubridge@ffbridge.fr signé et accompagné de la mention « copie certifiée conforme à l'original »
- ou par courrier à l'U.B. – 20-21 quai Carnot 92210 ST-CLOUD

Joindre par courrier les originaux des factures émanant de prestataires autres que le comité.

DATE DU STAGE	
LIEU DU STAGE	
RESPONSABLE(S) DU STAGE	
OBJET DU STAGE (Formation initiateur, formation enseignant cadet, semaine des initiateurs...)	
COMITÉ	

	N° LICENCE	NOM - PRÉNOM	ÉMARGEMENT
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			